

Nr...../.....

Se aprobă,

**DOMNULE INSPECTOR SCOLAR GENERAL,**

**Subsemnatul(a)**

.....  
elev(ă)  / fost(ă) elev(ă)  al

(a) ....., solicit prin  
prezenta eliberarea unui duplicat pentru următorul act de studii:

(SE BIFEAZĂ CĂSUȚELE CORESPUNZĂTOARE ȘI SE COMPLETEAZĂ PE LINIA PUNCTATĂ)

**DIPLOMĂ**

**DE** .....

**CERTIFICAT**

**DE** .....

**ATESTAT**

**DE** .....

**ALTELE** .....

**Date:** - NUME ȘI PRENUME

ABSOLVENT: .....

- LOCUL

NAȘTERII:..... NAȚIONALITATE:.....

.....  
- NUME ȘI PRENUME

PĂRINȚI:.....

-  
DOMICILIUL:.....

CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- PERIOADA DE ȘCOLARIZARE: ANUL DE

ÎNCEPERE: .....

ANUL  
ABSOLVIRII:

--	--	--	--

- FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: **LICEAL**  **ZI**/ **FR**;  **PROFESIONAL**;  **SERAL**;  **POSTLICEAL**;

**ALTA**

- FILIERA / PROFILUL /

SPECIALIZAREA/CALIFICAREA:.....

**Menționez că actul (actele) de studii pentru care solicit duplicat au fost:**

- a)  pierdute în condiții necunoscute
- b)  distruse (descrieți stadiul de deteriorare)
- c)  greșit completate de unitatea de învățământ

**Dosarul întocmit în vederea eliberării duplicatului conține:**

- Cerere TIP
- Declarația notarială dată de titularul actului, în care sunt cuprinse toate elementele necesare pentru identificare, împrejurările în care actul original a fost pierdut, precum și alte precizări care să confirme dispariția acestuia, conform OMENCS nr. 3844/24.05.2016;
- Dovada publicării pierderii, distrugerii, furtului sau a completării greșite în Monitorul Oficial al României – partea a III – a (după eliberarea unei adrese din partea școlii către M. O. care să autentifice actele respective), în original;

- Copie legalizată la notariat după certificatul de naștere/căsătorie;
- Două fotografii format 3 x 4 cm.

**Pentru publicarea pierderii unui act de studii în Monitorul Oficial al României – partea a III – a titularul**

**depune un anunț care va cuprinde:**

- denumirea actului de studii original
- numele titularului, inițialele prenumelui tatălui/mamei și toate prenumele titularului
- anul absolvirii
- seria și numărul actului
- numărul și data la care a fost înregistrat în evidențele unității de învățământ emitente.

.....  
.....

**DATA:** .....

**SEMNĂTURA:** .....